

第5次長与町行政改革大綱実施計画
計画期間 令和3年度～令和7年度

令和3年4月 長与町

第5次行政改革大綱 実施計画

基本方針	取組項目	No.	実施計画	所管課
(1)公共私 の連携・協働	①地域協働の推進	1	地区コミュニティ・自治会活動の活性化	地域安全課
		2	地域と連携した消防・防災体制の強化	地域安全課
		3	地域支え合い活動の推進	介護保険課、福祉課
		4	関係団体等と連携した健康づくりの推進	健康保険課
		5	地域と連携した教育の推進	学校教育課
		6	地球温暖化防止活動の推進	住民環境課
		7	ほっとミーティングやまちづくり提案箱等による広聴機会の充実	秘書広報課
		8	スポーツ・文化による協働の推進	生涯学習課
		9	大学連携による協働のまちづくりの推進	政策企画課
	②積極的な情報発信	10	広報誌・ホームページ・SNS等の多様な媒体を利用した積極的な行政情報の発信	秘書広報課
	③広域連携の推進	11	広域行政の推進	政策企画課
12		長崎広域連携中枢都市圏における連携事業の推進	政策企画課	
(2)事務事業の 見直し	①公共サービスの見直し	13	施策評価・事務事業評価による適切な施策・事業展開	政策企画課
		14	窓口業務の効率化	総務課
		15	押印廃止の推進	総務課
		16	業務改善活動「変わらば計画」の推進	総務課
	②ICTの推進	17	オンライン申請の推進	総務課
		18	オープンデータの公開推進	政策企画課
		19	AI・RPAを活用した業務効率化	総務課、契約管財課
		20	ペーパーレス化の推進	総務課
		21	電子決裁の推進	総務課
		22	公文書の電子化の推進	総務課
③官民連携手法（PPP） 導入の検討	23	多様な官民連携手法（PPP）の導入検討	政策企画課	
(3)人材育成の 推進 及び職場環境 の整備	①人材育成の推進	24	職員の能力開発、資質向上を図るための効果的な研修の実施	総務課
		25	幅広い視野を持つ人材を育成するための定期的な人事異動の実施	総務課
	②適正な人事評価の運用	26	人事評価制度を活用した能力・実績に基づく人事管理	総務課
	③働きやすい職場環境の整備	27	時間外勤務の縮減	総務課
		28	テレワーク環境の整備	総務課、契約管財課
		29	出産・育児に関する休暇取得の推進	総務課
30		各種休暇を取得できる職場風土の醸成	総務課	

第5次行政改革大綱 実施計画

(4)財政の健全化	①財政の健全性の維持	31	財政的弾力性を高めるための経常的経費の見直し・節減	財政課
		32	使用料・手数料の見直し	総務課、財政課
		33	滞納処分の厳格化	収納推進課
		34	町有財産の有効活用	契約管財課
		35	適正な課税の実施	税務課
	②補助金等の整理合理化	36	補助金等の見直し	財政課、総務課
	③地方公会計改革への取組	37	統一的な基準による財務書類の作成及び公表	財政課
	④地方公営企業の経営健全化	38	水道事業経営戦略を踏まえた財政運営	上下水道課
		39	公共下水道事業経営戦略を踏まえた財政運営	上下水道課
	⑤地方公社の経営健全性の堅持	40	経営健全化方針に基づき経営の効率化を維持	財政課
⑥公共施設の適正な維持管理	41	公共施設等総合管理計画に基づく適正な維持管理の推進	政策企画課	
(5)組織機構の見直し	①行政ニーズに対して的確に対応できる組織編成	42	組織編制の見直し	総務課
		43	プロジェクトチームを活用した施策の推進	総務課
(6)定員管理及び給与の適正化	①定員管理の適正化	44	定員適正化計画に基づく適正な定員管理	総務課
		45	職員の適正な配置	総務課
	②給与の適正化	46	給与制度・運用・水準の適正化	総務課

取組項目 ①地域協働の推進

実施計画	地区コミュニティ・自治会活動の活性化		
所管課	地域安全課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	地区コミュニティ・自治会に対して、ヒト・モノ・カネ・情報という経営資源についての支援を行っていく。
期待される効果	人的支援による役員の事務負担軽減、研修等を通じた次期リーダー育成による役員のなり手不足の解消、コミュニティ間・自治会間での効率的な事務運営やイベント・企画の情報共有を行い、活動の活性化を図る。
取組目標	<ul style="list-style-type: none"> ・各地区への人的支援体制の整備 支援地区 (R1現状値) 0地区 → (R7目標値) 5地区 ・研修体制の拡充 研修回数 (R1現状値) 1回 → (R7目標値) 2回 ・情報共有等の会議回数 (R1現状値) 0回 → (R7目標値) 2回

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討・実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①地域協働の推進

実施計画	地域と連携した消防・防災体制の強化		
所管課	地域安全課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	<p>長与町自主防災組織訓練マニュアルを自主防災組織連絡協議会総会時に毎年配布することとし、防災研修を充実することにより、自治会間の防災意識の均一化を図っていく。</p> <p>さらに、大規模災害に備え、消防団や社会福祉協議会、警察などの各種団体との連携及び近隣自治会との合同防災訓練などを推進し、平時より顔の見える関係を構築し、住民が主体的に災害に対する知識や情報収集の手段を知り、備えを行う意識の醸成を図り、自主防災組織全体の底上げを図る。</p> <p>消防団活動については、町民に見える形で発信し、町民や事業所等の理解を深めていく事で消防団員充足率100%を目指していく。消防格納庫や消防車等については、消防活動に支障がないよう、計画的に更新を行っていく。</p>
期待される効果	自主防災組織、消防団の災害・火災対応力の底上げが図られ、町民の安心で安全な生活に寄与する。
取組目標	<ul style="list-style-type: none"> ・自主防災組織の組織率向上 (R 1 現状値) 98%→(R 7 目標値) 100% ・消防団員数の充足 (人) (R 2 現状値) 285人→(R 7 目標値) 290人

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①地域協働の推進

実施計画	地域支え合い活動の推進		
所管課	介護保険課、福祉課	関係課	地域安全課、政策企画課、生涯学習課

【1】取組内容等

取組内容	「支えあい『ながよ』推進協議体第1層に続き、5つのコミュニティ単位に第2層協議体を立ち上げる。また、協議体活動から抽出される支えあい活動の課題に取り組むことで、いきいきサロンなどの地域活動の活性化を図る。
期待される効果	介護保険サービスと共に、住民等が主体となった多様な生活支援サービスが創出されることにより、高齢者が住み慣れた長与で生活し続けられる体制が整備できる。
取組目標	<ul style="list-style-type: none"> ・支えあいながよ第2層協議体設置数 (R1現状値) 0か所 → (R7目標値) 5か所 ・いきいきサロン数 (R1現状値) 21組織 → (R7目標値) 30組織 ・老人クラブ会員数 (R1現状値) 1,453人 → (R7目標値) 1,600人

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①地域協働の推進

実施計画	関係団体等と連携した健康づくりの推進		
所管課	健康保険課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	健康づくりボランティア団体である健康ながよ21推進専門委員会と共同で、1か月程度開催期間のある、遊びの要素を取り入れたウォーキングイベントを行う。また、本町の健康ポイント事業とも連携する。
期待される効果	年に1～2か月の長期間、遊びの要素を入れることで、ウォーキング未経験者及び初心者が取り組みやすい内容とし、健康づくり活動を行う町民の増加を目指す。これらをボランティア団体と協働で行うことで、町民目線で飽きのこないイベントを大規模に開催できる。またイベント参加者を健康ポイント事業に勧誘し、事業参加者を増やすことで、健康づくり活動を行う町民の増加を期待できる。
取組目標	秋と春の年に2回、ウォーキングイベントを行う。(期間2か月程度/年) イベント参加者の満足感向上(アンケート調査より8点以上/10点) 健康ポイント事業参加者の増加(新規500人/年)

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①地域協働の推進

実施計画	地域と連携した教育の推進		
所管課	学校教育課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・コミュニティスクール（学校運営協議会）の推進 ・ふるさとキャリア教育の推進
期待される効果	ふるさとについて学び、体験することで、ふるさとの魅力や課題について実感し、社会における自らの役割、将来について考える力を育成することが期待できる。
取組目標	地域人材を生かした授業コンテンツ (R1 現状値) 9件 → (R7 目標値) 12件 (各校平均)

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①地域協働の推進

実施計画	地球温暖化防止活動の推進		
所管課	住民環境課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・脱炭素社会の実現に向けた啓発 ・マイカー利用の自粛、公共交通の利用促進 ・町民及び教育機関への環境学習の実施 ・公共施設の省エネ化及びごみの減量化・資源化の推進
期待される効果	普及啓発活動による環境保全意識の高揚をもって、自主的な省エネ及びごみの減量化・資源化が促進されることにより、地球温暖化防止活動の推進を図ることができる。
取組目標	省エネ、温暖化防止をはじめとした環境保全に関する普及啓発回数 (R1 現状値) 1回 → (R7 目標値) 5回

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①地域協働の推進

実施計画	ほっとミーティングやまちづくり提案箱等による広聴機会の充実		
所管課	秘書広報課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	「ほっとミーティング」と「まちづくり提案箱」を活用し、広聴機会の充実を図る。
期待される効果	まちづくりについて、町民の方の声を直接、届けていただくことができる。また、ほっとミーティングでは町長と直接対話することで、行政と住民の相互理解が深まる。
取組目標	ほっとミーティング開催回数 (H28～R 2の平均値) 2.4回/年 → (R 7目標値) 5回/年

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①地域協働の推進

実施計画	スポーツ・文化による協働の推進		
所管課	生涯学習課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	<p>各種スポーツ大会、町民体育館講座、エンジョイスポーツ等を企画・開催し、スポーツを通じた協働の推進を図る。</p> <p>多様な文化活動や各種講座等の開催を普及・支援し、文化活動を通じた協働の推進を図る。</p>
期待される効果	<p>スポーツによる協働の推進は、町民の健康づくりへの意識高揚、健康増進、並びに生涯スポーツの普及・推進が期待できる。</p> <p>文化による協働の推進は、地域文化の振興、郷土愛の育成、並びに多様な文化・芸術のまちづくりが期待できる。</p>
取組目標	<ul style="list-style-type: none"> ・スポーツイベントの参加者数 (R1 現状値) 8,104人 → (R7 目標値) 9,300人 ・町民文化祭の参加者数 (延べ) (R1 現状値) 5,290人 → (R7 目標値) 6,300人

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①地域協働の推進

実施計画	大学連携による協働のまちづくりの推進		
所管課	政策企画課	関係課	事業実施担当課

【1】取組内容等

取組内容	県立大学との連携事業を実施する。
期待される効果	大学の専門知識を活用することで、町の課題解決を図る。また、事業実施をとおして地域の産業振興や若者の地元進学・地元定着等につなげる。
取組目標	長崎県立大学シーボルト校との連携事業件数 (R1 現状値) 10件 → (R7 目標値) 12件

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ②積極的な情報発信

実施計画	広報誌・ホームページ・SNS等の多様な媒体を利用した積極的な行政情報の発信		
所管課	秘書広報課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	広報誌・ホームページ・SNS等の多様な媒体を利用した積極的な行政情報の発信を行う。
期待される効果	多様な媒体を利用した即時性のある情報発信が期待できる。 情報を取得したい方が、多様な方法で情報を取得できる機会を提供できる。
取組目標	SNSの情報発信数 (R1 現状値) 年間229件 → (R7 目標値) 年間290件

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ③広域連携の推進

実施計画	広域行政の推進		
所管課	政策企画課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	広域的な行政課題に対し、関係自治体が連携・協力して対応するとともに、地域資源等を活用しながら、効果的な事業推進を図る。
期待される効果	<ul style="list-style-type: none"> ・ 行政の効率化、サービスの安定提供 ・ 移住・定住の促進 ・ 関係人口創出、観光等による域外からの資本流入、経済活性化 等
取組目標	・ 移住相談会、婚活事業、大村湾活用、IR、サイクルツーリズムなど、県・市町の動きと合わせた事業を実施する。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ③広域連携の推進

実施計画	長崎広域連携中枢都市圏における連携事業の推進		
所管課	政策企画課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	長崎市・長与町・時津町が緊密な連携を図り、「圏域全体の経済成長のけん引」、「高次の都市機能の集積・強化」、「圏域全体の生活関連機能サービスの向上」の3つの柱に関連する取組みを推進する。
期待される効果	圏域の持続的経済発展の基盤が形成される。 効率的な行政運営、住民サービスの維持向上が期待できる。
取組目標	長崎広域連携中枢都市圏ビジョン「生活関連機能サービス向上」分野における連携事業数 (R1 現状値) 21件 → (R7 目標値) 27件

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①公共サービスの見直し

実施計画	施策評価・事務事業評価による適切な施策・事業展開		
所管課	政策企画課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	施策評価・事務事業評価を毎年実施し、各課における業務の進捗確認及びコスト意識や予算へのつながりの意識を持たせる。
期待される効果	町の目指すべき姿の実現に向け、総合計画に基づく各種取組がより効果的・効率的に推進される。
取組目標	業務の実施状況や成果を把握し、より効果的・効率的な事業実施へとつなげる。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①公共サービスの見直し

実施計画	窓口業務の効率化		
所管課	総務課	関係課	各窓口担当課

【1】取組内容等

取組内容	窓口業務全般において、申請書様式の改善やICT技術の活用や、マイナンバーカードの利活用等により、行政手続きの簡素化・効率化を図る。
期待される効果	町民の利便性の向上と窓口業務の効率化が見込まれる。
取組目標	窓口業務の効率化を図ることができる取組の導入を目指す。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施
進捗状況					

取組項目 ①公共サービスの見直し

実施計画	押印廃止の推進		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	申請等に係る押印・署名について、法令等で必要な場合を除き、廃止を推進する。
期待される効果	押印・署名廃止により、町民による申請書作成時の負担軽減に加え、申請書の電子化の推進にも寄与することができる。
取組目標	R7年度までに90%以上の押印を廃止する。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①公共サービスの見直し

実施計画	業務改善活動「変わらんば計画」の推進		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	改善が当たり前の職場風土をつくるため、1係で最低1つの改善案を提案し、実施する「変わらんば計画」の更なる推進を図る。
期待される効果	自分に関連する業務など、身近な問題を改善する事で、直接的な効果が期待できるとともに、課題発見力や情報分析力など、職員の能力を育成する効果が見込まれる
取組目標	改善案の提案件数 (R 1実績値) 38件 → (R 7目標値) 60件

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ②ICTの推進

実施計画	オンライン申請の推進		
所管課	総務課	関係課	契約管財課

【1】取組内容等

取組内容	各種申請をオンラインで行えるように、申請環境の整備等を推進していく。
期待される効果	来庁や郵送でしか申請できなかったものが、オンラインで申請できるようになることにより、町民の利便性の向上が見込まれる。
取組目標	<ul style="list-style-type: none">・オンライン申請を全庁的に推進していく。・オンライン申請について、調査・研究を行う。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施
進捗状況					

取組項目 ②ICTの推進

実施計画	オープンデータの公開推進		
所管課	政策企画課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	機械判読に適した形、かつ二次利用可能なルールに基づいて公共データを無償で公開。長崎広域連携中枢都市圏における連携事業として共通のオープンデータカタログサイトを活用し公開する。
期待される効果	住民参加・官民協働の推進を通じた諸課題の解決、経済の活性化、行政の高度化・効率化、透明性・信頼性の向上が期待される。
取組目標	オープンデータ公開数 (R1 現状値) 9件 → (R7 目標値) 15件

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ②ICTの推進

実施計画	AI・RPAを活用した業務効率化		
所管課	総務課、契約管財課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	AIとRPAを活用し、全庁的に業務の効率化を図る。
期待される効果	定例的で機械的な事務を自動化し、業務の効率化が見込まれ、職員がコア業務に集中できる環境を整備することが期待できる。
取組目標	定例的な事務にかかる時間の削減 1,200時間/年間

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ②ICTの推進

実施計画	ペーパーレス化の推進		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	紙ベースで取り扱っている文書について、電子化を図っていく。
期待される効果	文書の電子化により、紙を印刷する時間の削減による業務効率化や紙を削減することによる経費削減が見込める。
取組目標	<ul style="list-style-type: none">・会議等で使う資料を電子化する。・取扱いのマニュアルを作成する。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討・実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ②ICTの推進

実施計画	電子決裁の推進		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	電子決裁を行うための環境を整備し、推進を図る。
期待される効果	行政デジタル化の動向を見据え、オンライン申請等に対応可能な基盤を整備することができる。また、收受、起案、決裁情報が電子的に管理され、情報資産の適正な管理を図ることができる。
取組目標	R7年度までに電子決裁率100%を目標とする。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ②ICTの推進

実施計画	公文書の電子化の推進		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	<ul style="list-style-type: none"> ・文書の分類・保存その他の管理方法について全庁的な見直しを行う。 ・保存文書の電子化を推進する。
期待される効果	不要文書の整理や重要文書の管理手法が見直され、適切な公文書管理を実施できる。また、書庫及びキャビネットの整理並びに必要な文書の迅速な検索など、業務効率化が図れる。
取組目標	<ul style="list-style-type: none"> ・新規公文書の70%以上を電子化する。 ・公文書の電子化を実施する上での、例規の整備やマニュアルの作成を行う。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ③官民連携手法（PPP）導入の検討

実施計画	多様な官民連携手法（PPP）の導入検討		
所管課	政策企画課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	官民連携の手法・制度や他自治体等における取り組みを調査・研究し、導入可能性について検討を行う。
期待される効果	官民連携により民間資金やノウハウを活用することで、事業実施における財政負担の軽減や町民サービスの向上に繋がる。
取組目標	各地の取組事例を通じた情報収集や、必要に応じ民間企業から導入可能性についての意見聴取を行う。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討	検討	検討	検討	検討
進捗状況					

取組項目 ①人材育成の推進

実施計画	職員の能力開発、資質向上を図るための効果的な研修の実施		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	職員の能力開発、資質向上を図るため、研修機会の充実に努め、効果的な研修を実施する。
期待される効果	職員の能力及び資質の向上が図られ、人材育成が推進されるとともに充実した行政サービスの向上が期待される。
取組目標	業務に必要な専門的なスキルを習得するための研修、経験年数や役職に応じた階層別研修をはじめ、職員の能力開発、資質向上を目的とした各種研修を計画的に行う。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①人材育成の推進

実施計画	幅広い視野を持つ人材を育成するための定期的な人事異動の実施		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	定期的な人事異動を実施する。
期待される効果	異なる部署を経験することで、職員の適性を見極めることが可能となるとともに幅広い知識の習得だけでなく、組織の活性化につながる。
取組目標	定期的な人事異動を実施し、幅広い視野を持つ人材の育成と組織の活性化を図る。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ②適正な人事評価の運用

実施計画	人事評価制度を活用した能力・実績に基づく人事管理		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	人事評価制度システムの運用により、職員の能力・実績を把握し、適正な人事管理を行う。
期待される効果	職員のモチベーション及び組織パフォーマンスの向上が期待できる。
取組目標	人事評価制度にかかるスケジュールや運用方法の周知を行うとともに適正な運用を図るために研修を実施する。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ③働きやすい職場環境の整備

実施計画	時間外勤務の縮減		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	各部署の時間外勤務状況を把握、分析し、事務量に見合った職員配置を行うとともに、適切な時間外勤務の命令の実施や業務の効率化に努める。
期待される効果	職員の健康保持及び財政負担の軽減が図られる。
取組目標	一人当たりの時間外勤務時間／月 (R 1実績値) 14.5H → (R 7目標値) 13H

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ③働きやすい職場環境の整備

実施計画	テレワーク環境の整備		
所管課	総務課、契約管財課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	「多様な働き方の確保」、「ICTの活用による事務効率化」及び「事業継続性の確保」を目的として導入するテレワーク制度に係る環境整備を行うとともに制度定着に向けてこの取組を推進する。
期待される効果	多様化するライフスタイルに対応した働きやすい職場の実現及びICT技術の活用による業務効率化のほか、感染症蔓延時における行政機能の維持が実現できる。
取組目標	必要となる環境整備及び制度の構築を行い、働き方の選択肢の一つとして本制度を定着させる。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ③働きやすい職場環境の整備

実施計画	出産・育児に関する休暇取得の推進		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	男性、女性を問わず、育児休業及び出産育児に関連する休暇を取得しやすい職場環境を整備する。
期待される効果	仕事と家庭を両立できるようになることで、人的資源を失うことなく組織機能を維持することができ、安定的な行政サービスを提供することが可能となる。
取組目標	R 7年度までに育児休業取得率を男性20%（R 1実績値0%）、女性100%（R 1実績値100%）、父親の育児参加のための特別休暇の取得率90%（R 1実績値88.9%）以上を目標とする。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ③働きやすい職場環境の整備

実施計画	各種休暇を取得できる職場風土の醸成		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	年次有給休暇や夏季休暇をはじめとする各種休暇を取得しやすい職場風土を醸成し、計画的な休暇の取得を促す。
期待される効果	心身ともにリフレッシュした形で仕事に従事できるため、作業効率及び生産性が向上することが期待される。
取組目標	1人当たりの有給休暇の取得日数/年 (R1実績値) 10.4日 → (R7目標値) 11.5日

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①財政の健全性の維持

実施計画	財政的弾力性を高めるための経常的経費の見直し・節減		
所管課	財政課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	持続可能で健全な財政構造を維持するため、経常的に要する経費の見直し・節減を図る。
期待される効果	<ul style="list-style-type: none"> ・限られた財源の有効活用ができる。 ・業務遂行における職員のコスト意識の向上に繋がる。
取組目標	個々の事業費の見直しを行い、日常業務・施設等の管理的経費については一層の節減を推進する。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施
進捗状況					

取組項目 ① 財政の健全性の維持

実施計画	使用料・手数料の見直し		
所管課	総務課、財政課	関係課	各使用料・手数料担当課

【1】取組内容等

取組内容	受益と負担の公平性を保つために、使用料・手数料の見直しを図る。
期待される効果	受益者負担の適正化を図ることができる。
取組目標	適宜見直しを行い、適正化を図る。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施
進捗状況					

取組項目 ① 財政の健全性の維持

実施計画	滞納処分の厳格化		
所管課	収納推進課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	滞納繰越額の圧縮
期待される効果	滞納者の適切な債権管理を行うことで、管理コストの削減効果が見込まれる。
取組目標	滞納繰越調定額（個人町民税、法人町民税、固定資産税、軽自動車税、都市計画税）の25%を徴収目標とする。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①財政の健全性の維持

実施計画	町有財産の有効活用		
所管課	契約管財課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	利活用されていない土地等の財産の売払い等を検討する。
期待される効果	売払いによる現金収入と維持管理費の削減が期待できる。
取組目標	所有財産の適正価格での売却

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①財政の健全性の維持

実施計画	適正な課税実施		
所管課	税務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	給与所得者の利便性向上と徴収率向上を図るため、個人住民税特別徴収未実施事業所へ総括表を配付する等特別徴収への移行を推進する。令和3年4月から全庁的に導入を開始するスマートフォン決済アプリ（PayPay、LINE Pay）の利用により利便性の向上を図る。
期待される効果	普通徴収（自主納付）を特別徴収（給与天引き）に切り替えることで、未納の発生を抑えることにつながる。またスマートフォン決済アプリの利用により、金融機関等へ出向がなくても手軽に納付でき利便性の向上が期待できる。
取組目標	特別徴収への移行を推進することにより、給与所得者の利便性向上を、また町税等のスマートフォン決済アプリ利用による納付開始を周知し利用につなげる。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ②補助金等の整理合理化

実施計画	補助金等の見直し		
所管課	財政課、総務課	関係課	各種補助金等担当課

【1】取組内容等

取組内容	補助金の多くが長期化、固定化しているため、「長与町補助金見直しに係る指針」に沿った検証を常に行い、より適切な補助金制度の構築を図る。
期待される効果	地域の実情、今後の行政需要に見合った補助金制度へ改善することにより、町の活性化に高い効果を発揮することが期待される。
取組目標	単に縮小、廃止することを目的とせず、「事業のあり方」に着目し、「効果、満足度を共に高める事業」へと再構築する。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施
進捗状況					

取組項目 ③ 地方公会計改革への取組

実施計画	統一的な基準による財務書類の作成及び公表		
所管課	財政課	関係課	

【1】 取組内容等

取組内容	毎年の決算を基に統一基準による財務書類を作成し、ホームページ及び広報ながよで公表する。
期待される効果	予算、決算では見えにくい「資産」「負債」「行政サービスに要したコスト」等について作成・分析することで、多角的に財政状況を把握することができる。
取組目標	町の財政の透明性を高め、町民及び議会に対する説明責任を果たすとともに、その活用に努める。

【2】 計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ④地方公営企業の経営健全化

実施計画	水道事業経営戦略を踏まえた財政運営		
所管課	上下水道課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	持続可能で効率的な水道事業を行うため、水道事業経営戦略を踏まえた財政運営に努め、経営基盤の強化を図る。
期待される効果	将来を見通した計画的な水道施設の整備を行うことで、無効水量（漏水）を減少させ健全な事業活動が期待できる。
取組目標	水道有収率（R1現状値）91.5% →（R7目標値）92.5%

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ④ 地方公営企業の経営健全化

実施計画	公共下水道事業経営戦略を踏まえた財政運営		
所管課	上下水道課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	持続可能で効率的な下水道事業を行うため、経営戦略を踏まえた財政運営に努め、経営基盤の強化を図る。
期待される効果	包括的民間委託による経営効率化、広域化・共同化による事業運営の検討を行い、適切な施設の更新・維持管理、経営を行うことで健全な事業活動が期待できる。
取組目標	有収率 (H29～R1の平均値) 93.5% → (R3～R7の目標平均値) 94.0%

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ⑤ 地方公社の経営健全性の堅持

実施計画	経営健全化方針に基づき経営の効率化を維持		
所管課	財政課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	「西彼中央土地開発公社 第三セクター等経営健全化方針」に準じ、公社保有土地の計画的な取得に努める。
期待される効果	<ul style="list-style-type: none"> ・ 町が公社へ支出する事業費負担金（公社の事業資金借入に係る利息負担）の減少が見込まれる。 ・ 財政の健全化に関する法律における「将来負担比率」の改善に繋がる。
取組目標	高田南土地区画整理事業用地の取得を令和5年度までに完了し、6年度以降、ふれあいセンター用地の取得を進める。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ⑥公共施設の適正な維持管理

実施計画	公共施設等総合管理計画に基づく適正な維持管理の推進		
所管課	政策企画課	関係課	各施設管理担当課

【1】取組内容等

取組内容	公共施設の計画的な更新・改修・統廃合を行う「公共施設マネジメント」を推進する。
期待される効果	長期的視点による老朽化対策、適切な維持管理・修繕、更新等に伴うトータルコストの縮減・平準化や施設配置の適正化が図られる。
取組目標	「長与町公共施設等総合管理計画」及び「長与町公共施設個別施設計画」に基づき各公共施設の改修等を計画的に実施する。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①行政ニーズに対して的確に対応できる組織編成

実施計画	組織編制の見直し		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	町民ニーズや行政課題に的確に対応できる組織体制を機構するため、必要な業務内容・業務量等を見極めつつ、効率的・効果的な組織づくりを進める。
期待される効果	業務の効率化が期待できる。
取組目標	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の集約化・効率化を進め、より簡素で効率的な組織体制を構築する。 ・類似業務の集約実施、共通事務の集中処理を推進する。 ・業務量とバランスのとれた職員の配置を行う。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施
進捗状況					

取組項目 ①行政ニーズに対して的確に対応できる組織編成

実施計画	プロジェクトチームを活用した施策の推進		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	組織横断的な行政課題や新たな行政ニーズに迅速かつ適切に対応するため、部局の垣根を越えたプロジェクトチームやワーキンググループの検討、設置など庁内連携体制を活用した柔軟な組織運営を図る。
期待される効果	より広い視野に立った施策の推進が図れる。
取組目標	必要に応じて、プロジェクトチームを設置し、施策を推進する。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施
進捗状況					

取組項目 ①定員管理の適正化

実施計画	定員適正化計画に基づく適正な定員管理		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	定員適正化計画に基づき、計画的な定員管理に努める。
期待される効果	真に必要な職員数を確保することで将来にわたり質の高い行政サービスの提供が図られる。
取組目標	新しい行政需要や業務量の変化に柔軟に対応し、事務事業の継続を見直すとともに業務量に見合った人員配置を図る。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ①定員管理の適正化

実施計画	職員の適正な配置		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	各部署の業務量の現状を把握し、業務量に見合った人員配置に努める。
期待される効果	職員の業務負荷の偏りを防ぎ、変化する業務量に対応することが可能となる。
取組目標	業務量や職員の意欲・能力に応じた適正な人員配置に努める。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					

取組項目 ②給与の適正化

実施計画	給与制度・運用・水準の適正化		
所管課	総務課	関係課	

【1】取組内容等

取組内容	職員の給料や手当等について、人事院勧告の準拠を基本とし、国・県の制度や他自治体等の状況を踏まえ、引き続き適正な給与水準の維持に努める。
期待される効果	国家公務員及び民間企業従業員の給与水準と均衡を保つことが可能となり、職務・職責に応じた給与水準を維持することが可能となる。
取組目標	国及び他の自治体との均衡を失しないよう必要に応じて見直しを行う。

【2】計画期間中の取組

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
計画	実施	実施	実施	実施	実施
進捗状況					