

年 月 日

長与町長 様

申請者 住 所 長与町
 氏 名 _____
 生年月日 _____ 年 月 日 (歳)
 連 絡 先 _____

長与町結婚新生活支援事業補助金交付申請書兼請求書

長与町結婚新生活支援事業補助金を交付されるよう長与町結婚新生活支援事業補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて、下記のとおり申請します。申請に当たり、補助金の交付に係る審査等のため、私の住民基本台帳、生活保護の受給、所得情報、町税等の納付状況について、担当課職員が確認することを承諾します。

なお、補助金交付が認められた場合には、下記請求金額を請求します。

記

- 1. 婚 姻 日 年 月 日
- 2. 補 助 対 象 費 用 _____ 円
- 3. 交 付 申 請 額 兼 請 求 金 額 _____ 円
- 4. 交 付 決 定 後 の 振 込 先

銀行・金庫 組合		本店・支店	店番号
<input type="checkbox"/> 普通	口座番号	口座名義人（フリガナ）	

関係書類

- (1) 婚姻後の戸籍謄本又は婚姻受理証明書
- (2) 申請時点における新婚世帯の夫婦双方の所得証明書
- (3) 新婚世帯の夫婦双方の完納証明書
- (4) 誓約書兼同意書（様式第2号）
- (5) 補助金の振込先の預金通帳の写し（金融機関名、支店名、口座種類、口座番号、店番号及び名義人名が確認できるもの）
- (6) 住宅賃貸借契約書の写し（住宅賃借費用がある場合）
- (7) 住宅手当支給証明書（様式第3号）（住宅賃借費用があり、勤務先から住宅手当が支給されている場合）
- (8) 住宅の売買契約書の写し又は工事請負契約書の写し（住宅取得費用がある場合）
- (9) 住宅のリフォームに係る工事請負契約書の写し（住宅リフォーム費用がある場合）
- (10) 引越業者又は運送業者に支払った費用の領収書の写し（引越費用がある場合）
- (11) 貸与型奨学金の返済額が確認できる書類（奨学金の返済を行っている場合）
- (12) その他町長が必要と認める書類