

改葬手続きの流れ

① 現在お骨は長与町内の墓地・納骨堂に有る。

② 申請書に内容を記入してください。

③ 墓地・納骨堂管理者に証明してもらってください。

④ 墓地使用名義人が本人以外の場合は墓地・納骨堂使用名義人に証明してもらってください。

墓地改葬許可申請書

長崎県西彼杵郡長与町長 様

令和 年 月 日

死亡者の本籍	改葬するお骨の死亡当時の本籍を記入 (調査しても不明な場合は「不詳」と記入)	
死亡者の住所	改葬するお骨の死亡当時の住所を記入 (調査しても不明な場合は「不詳」と記入)	
死亡者の氏名	改葬するお骨の死亡当時の氏名を記入 (調査しても不明な場合は「不詳」と記入)	
死亡者の性別	男 ・ 女	どちらかを○で囲む
死亡年月日	調査しても不明な場合は「不詳」と記入	
埋葬又は火葬の場所	現在、お骨を納めている墓地・納骨堂の所在地とその名称を記入	
埋葬又は火葬の年月日	現在の墓地等に納めた年月日を記入 (調査しても不明な場合は「不詳」と記入)	
改葬の理由	お骨を改葬する場合は「移転」にチェック。 墓地を改修の場合は「改修」にチェック。その他の場合は「その他」に チェックし記入。	改葬数 改葬するお骨 の体数を記入
改葬の場所	お骨を改葬する場所の墓地・納骨堂の所在地とその名称を記入 墓地を改修の場合は「埋葬又は火葬の場所」の欄と同一内容を記入	
申請者の住所、氏名、 死亡者との続柄及び 墓地使用者との関係	住所 お骨を改葬する方の住所、氏名、 氏名 電話番号を記入 死亡者との続柄 死亡者からみた申請者との続柄を記入 墓地使用者との関係 現在の墓地の使用が申請者の場合は「本人」 異なる場合は使用者からみた関係・続柄を記入	電話 印

上記のとおり、埋葬・納骨していることを証明します。

令和 年 月 日

墓地・納骨堂管理者 住所 現在、お骨を納めている墓地・納骨堂の管理者が記入
氏名 印

上記の改葬に同意します。

令和 年 月 日

墓地・納骨堂使用者 住所 現在、お骨を納めている墓地・納骨堂の使用者が記入
氏名 ただし、申請者と同一人の場合は記入不要
印
(申請者と同一人である場合は記載の必要はありません)

備考 同時に複数の改葬を行う場合は別紙へ記載すること。ただし、改葬の場所が同じ場合とする。

⑤ 住民環境課環境係に提出後、1週間程度で改葬許可証が発行されます。

⑥ 移転先の墓地・納骨堂管理者に提出してください。