

## 【別紙】入札書用封筒等の記載方法、使用する封筒及び同封するもの

入札書は、二重封筒で郵送してください。

また、一般書留又は簡易書留のいずれかにより、令和8年10月5日(月)までに持参又は郵送してください。

入札書用封筒等の記載方法、使用する封筒及び同封するものは以下のとおりです。

### 1. 中封筒（入札書用封筒）

|   |                          |
|---|--------------------------|
| 表 | 8 健康保険第2号                |
|   | 案件名 複合施設「ホンテラッセ長与」機械警備業務 |
|   | 入 札 書                    |
|   | 商号又は名称                   |
| 裏 |                          |

- (1) 入札書以外は入れないこと。
- (2) 標準規格長3を使用すること。

### 2. 外封筒

|                                                  |                                    |
|--------------------------------------------------|------------------------------------|
| 〒851-2185<br>長崎県西彼杵郡長与町嬉里郷659番地1<br>長与町役場健康保険課 行 |                                    |
| 件名 複合施設「ホンテラッセ長与」機械警備業務 ※朱書き<br>入札書在中 ※朱書き       |                                    |
|                                                  | 入札者の商号又は名称<br>所在地<br>担当者氏名<br>電話番号 |

- (1) 「中封筒（入札書用封筒）」、「競争入札参加資格確認通知書の写し」及び「入札保証金領収証書の写し（納入義務がある場合のみ）」を入れ、持参又は封かんすること。
- (2) 「件名」及び「入札書在中」を朱書きすること。
- (3) 標準規格角2を使用すること。

※上記のほか、入札公告を熟読し、入札書を持参又は郵送してください。